

淡江大學學校財團法人淡江大學

請/採購(修)單

預算控制 登記	財預字第	號
------------	------	---

請/採購(修)單位：

類別	品名	規格及廠牌	單位	單價	數量	總價	說明
合 計							
計畫代號：		請購人	單位主管	單位秘書	一級主管		
項目編碼：							
預算項目：		分機：					
會 簽 單 位	請/採(修)購單位 議價紀錄						
	議價人：						
	修繕採購委員會/總務處 議價紀錄						
財 務 處							
總 務 處							
<b>本案經修繕採購委員會決議</b> (未達40萬元者免填)			<b>核</b>		<b>准</b>		
			副 校 長		校 長		
會議次別	年 月 日		(未達40萬元者)				
最低報價 金額							
得標廠商							
決標金額							
主驗人員							

計畫代號：\_\_\_\_\_ 請/採購(修)單字號：\_\_\_\_\_

金 額：\_\_\_\_\_

※請購人及各級主管之簽章處請簽署日期

※若請購單位有保固期限、維護....等特殊需求者，請自行另頁書寫，裝訂於請/採購(修)單之後。