淡江大學學校財團法人淡江大學

財物結算驗收證明書

驗收日期：中華民國　　年　　月　　日　　發文字號：處財字第　　號

案　　號		廠　商　名　稱	
標的名稱及數量摘要			
履　約　期　限	年　　月　　日	履　約　地　點	
完　成　履　約　日　期	年　　月　　日	驗收完畢/驗收合格日期	年　　月　　日
履　約　有　無　逾　期	□未逾期　□逾期　　天		
逾　期　違　約　金		其　他　違　約　金	
契　約（決　標）金　額	新臺幣　　元整（含稅）		

增減價款	次別 / 類別	第一次 金額	第一次 簽准日期或核准文號	第二次 金額	第二次 簽准日期或核准文號	合計
	增加金額					
	減少金額					

請購單位驗收結果	1、標的物之廠牌、型號、品項、規格、數量、材質與請購單及合約相符： □是　□否，改善、拆除、重作、換貨　　完成期限：　年　月　日 2、標的物經檢測，品質良好，符合需求。　□是　□否 3、另有處理依據 □否 □是，附相關資料：＿＿＿＿＿＿＿＿ 4、備註	
	初驗人簽章	單位主管簽章
	年　月　日	年　月　日

主驗人員驗收結果	1、標的物之廠牌、型號、品項、規格、數量、材質與請購單及合約相符： □是　□否，改善、拆除、重作、換貨　　完成期限：　年　月　日 2、備註：	
驗收扣款	新臺幣	
結算總價	新臺幣　　元整（含稅）	
會驗人員簽章	年　月　日	學校印信
監驗人員簽章	年　月　日	
主驗人員簽章	年　月　日	

說明：一、本證明書共參份，分送承辦單位、財務處及廠商各乙份，並請於簽章處簽署日期。
　　二、本證明書無學校印信無效。