

淡江大學學校財團法人淡江大學

年度 月份工讀費申報單

學生身分(務必勾選)：大學部 研究所 (自 114 年 1 月 1 日起適用)

姓名	(<input type="checkbox"/> 本人已瞭解並同意 下方個資說明)	學號		工作 內容			
戶籍 地址	市(縣)	鄉(鎮、市、區)	里(村)	鄰	路(街)		
	段	巷	弄	號	樓 室		
匯款 注意 事項	★若尚未登錄金融帳戶資料者，請速至淡江智慧收付平台 https://finfo.ais.tku.edu.tw/pmt/Main/Index 登錄帳戶資料。						
單筆未達基本工資 28,590 元者，免扣取補充保險費。 (請詳人資處網頁「二代健保專區」 https://www.hr.tku.edu.tw/main.php 或二代健保專線，校內分機 3560)							
日期	工作時間	時數	簽名	日期	工作時間	時數	簽名
1				17			
2				18			
3				19			
4				20			
5				21			
6				22			
7				23			
8				24			
9				25			
10				26			
11				27			
12				28			
13				29			
14				30			
15				31			
16							
總時數	時	總金額	NT\$	扣稅額	NT\$	個人補充保費	NT\$
說 明：1.每小時工讀費新台幣 190 元，請領時請檢附所得清冊。 2.本校工讀生每日工作總時數不得超過 8 小時，每週工作總時數不得超過 40 小時。 3.每次工作時數未滿 1 小時，不可報支；每次滿 1 小時後，每滿 30 分鐘以 0.5 小時計。							

※依據本校個人資料管理制度規範，隱私權政策聲明網頁請參考 <https://www.tku.edu.tw/privacy.asp>，本申報單所蒐集之個人資訊，將僅限使用於本校財務處業務相關服務使用，絕不轉做其他用途。