淡江大學學校財團法人淡江大學

扣繳憑單紙本申請表

|  |  |
| --- | --- |
| 姓名 | (□本人已瞭解並同意下方個資說明) |
| 單位 |  |
| 人員代號 |  |
| 身分證號(或外籍稅籍號碼) |  |
| 申請年度 |  |
| 申請原因 |  |
| 聯絡電話 |  |
| 取件方式 | □親取(至財務處G401室)□由所屬單位轉交□郵寄(僅限寄至本校登錄地址) |
| 備註 |  |
| 填妥後請傳送至預算組e-mail信箱：fnbx@oa.tku.edu.tw或遞送財務處(G401室) |
| **以 下 各 欄 由 財 務 處 填 寫** |
| 編號 |  |
| 日期 |  |

※依據本校個人資料管理制度規範，隱私權政策聲明網頁請參考<http://www.tku.edu.tw/privacy.asp>，本申報單所蒐集之個人資訊，將僅限使用於本校財務處業務相關服務使用，絕不轉做其他用途。

保存年限：1年